

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”.
2. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: 11 Włączenie społeczne, Działanie 11.1 Aktywne włączenie.
3. Projekt realizuje Kontraktor Sp. z o.o. (Lider Projektu) w partnerstwie z Clar System S.A. na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPLU.11.01.00-06-0029/16-00 zawartej 24.08.2017r. z Województwem Lubelskim-Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie.
4. Biuro Projektu mieści się w Lublinie, ul. Wojciechowska 5A/30A, 20-704 Lublin, czynne jest w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.00, telefon 694 467 103, e-mail: lubelskie@kontraktor.biz.pl.
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2017 do 31.08.2018 na terenie województwa lubelskiego.
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierownika Projektu.

### § 2

#### Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. **Organizator/Lider projektu** - Kontraktor Sp. z o.o.
2. **Partner** - Clar System S.A.
3. **Projekt** - projekt „Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”.
4. **Uczestnik projektu** - osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.
5. **IPD** - Indywidualny Plan Działania.
6. **Osoba niepełnosprawna** - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546).
7. **Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** - osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.
8. **Osoba wykluczona (w tym dotknięta ubóstwem) lub osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym**<sup>1</sup>:
  - osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:
    - 1) ubóstwo;
    - 2) sieroctwo;
    - 3) bezdomność;

<sup>1</sup> W rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020

„Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”

---

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- 4) bezrobocie;
  - 5) niepełnosprawność;
  - 6) długotrwała lub ciężka choroba;
  - 7) przemoc w rodzinie;
  - 8) potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi;
  - 9) potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności;
  - 10) bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
  - 11) trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
  - 12) trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
  - 13) alkoholizm lub narkomanii;
  - 14) zdarzenia losowe i sytuacje kryzysowe;
  - 15) klęski żywiołowe lub ekologiczne;
- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
  - osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
  - osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytocznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
  - rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
  - osoby niesamodzielne;
  - osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu *Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*;
  - osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
  - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.
9. **Osoba o niskich kwalifikacjach** - osoba posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3<sup>2</sup> włącznie, tj. osoba posiadająca wykształcenie na poziomie wykształcenia ponadgimnazjalnego włącznie czyli kształcenie włącznie do poziomu szkoły średniej lub zasadniczej zawodowej.
10. **Osoba pozostająca bez zatrudnienia (bierna zawodowo)** - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). Studenci studiów stacjonarnych uznawani są za osoby bierne zawodowo. Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas są traktowane jako os. bezrobotne, co wyklucza je z możliwości udziału w projekcie).
11. **Osoba długotrwale pozostająca bez zatrudnienia (bierna zawodowo)** - definicja jw., dodatkowo osoba nieprzerwanie pozostająca bez zatrudnienia przez okres ponad 12 miesięcy.

---

<sup>2</sup> ISCED – klasyfikacja stopnia uzyskanego wykształcenia zgodnie z Międzynarodową Standardową Klasyfikacją Kształcenia. Stopień uzyskanego wykształcenia jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie. Wyróżnia się 8 poziomów ISCED.

---

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

---

### § 3 Zakres wsparcia

1. Udzielenie wsparcia w ramach projektu każdorazowo jest poprzedzone identyfikacją potrzeb Uczestnika. Oznacza to, że pierwszym etapem udziału w projekcie dla każdego Uczestnika jest opracowanie Indywidualnego Planu Działania (podczas sesji z doradcą zawodowym i sesji z psychologiem), na podstawie przeprowadzonej diagnozy potrzeb i możliwości Uczestnika określana jest ścieżka udziału Uczestnika w projekcie, tj. kolejne formy wsparcia, w których weźmie udział. Każdy Uczestnik otrzymuje ofertę wsparcia obejmującą takie formy pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu poprawy sytuacji społeczno-zawodowej i zmniejszenia zagrożenia wykluczeniem społecznym i ubóstwem w regionie.
2. Zakończenie udziału Uczestnika w projekcie jest rozumiane jako zakończenie udziału w formach wsparcia przewidzianych dla niego i określonych w IPD.
3. Ścieżka udziału Uczestnika w projekcie zostanie konkretnie ustalona podczas opracowywania IPD.
4. Formy wsparcia oferowane w projekcie:

I. **Indywidualne Plany Działania** - obowiązkowe indywidualne sesje z doradcą zawodowym i psychologiem dla 40 osób (22K/18M). Jest to zindywidualizowana ścieżka reintegracji, mająca na celu dostosowanie forma wsparcia do predyspozycji / ograniczeń Uczestników projektu oraz zidentyfikowanie form wsparcia niezbędnych do poprawy sytuacji społeczno-zawodowej. Realizacja IPD warunkuje przeprowadzenie pozostałych form wsparcia dostosowanych do potrzeb Uczestników projektu:

a. Na każdego Uczestnika przypada średnio 5 godzin (zegarowych) IPD;

b. Zakres działań IPD obejmuje:

- Wsparcie doradcy zawodowego - 3 godz.: opis obecnej sytuacji Uczestnika projektu, zdiagnozowanie przyczyny pozostawania Uczestnika projektu bez zatrudnienia, opis działań zwiększających szanse Uczestnika projektu na zdobycie i utrzymanie zatrudnienia, terminy podjęcia działań, uświadomienie Uczestnikowi projektu potrzeby jego własnej aktywności.
- Wsparcie psychologa - 2 godz.: identyfikacja sytuacji społecznej, diagnoza potrzeb, możliwości i potencjału każdego Uczestnika w kontekście sytuacji rodzinnej, motywacji i lęków.

IPD jest dokumentem opracowanym z udziałem Uczestnika, ma formę pisemną i zatwierdzany jest przez Uczestnika własnoręcznym podpisem.

Dodatkowo z Uczestnikami będą ustalane zasady i obowiązki dotyczące współpracy podczas IPD, w ramach *Kontraktu dotyczącego opracowania IPD*.

II. **Trening kompetencji i umiejętności społecznych** - grupowe warsztaty z psychologiem przewidziane dla 40 osób (22K/18M):

- a. Zajęcia warsztatowe, przewidziano 4 grupy po 10 osób, 24 godz./gr, jako pierwszą formę wsparcia skierowaną do wszystkich Uczestników projektu po opracowaniu IPD.
- b. Zakres działań obejmuje: akceptowanie własnych cech charakteru, kształtowanie poczucia własnej wartości, samoocena, autoprezentacja, obrona przed manipulacją, kształtowanie właściwej postawy w kontaktach interpersonalnych i zasady dobrej komunikacji, sposoby radzenia sobie ze stresem, konstruktywna krytyka, wyrażanie opinii, trening panowania nad emocjami i ich wyrażania w trakcie pełnienia różnych ról społecznych, nauka motywowania i wspierania się w realizacji celów.

---

„Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”

---

---

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- c. Celem przeprowadzenia warsztatów jest zmniejszenie marginalizacji Uczestników projektu i zachęcenie do podejmowania inicjatywy.
- d. Uczestnikom warsztatów przysługuje:  
Zwrot kosztów dojazdu (przewidziany dla 16 Uczestników). W celu otrzymania zwrotu za dojazdy na warsztaty, Uczestnik projektu składa „Wniosek o zwrot kosztów dojazdu” wg. Instrukcji zwrotu za dojazdy. Zwroty kosztów dojazdu są wypłacane do chwili wyczerpania środków przewidzianych w budżecie projektu na ten cel.

### III. Warsztaty z zakresu technik aktywnego poszukiwania pracy - grupowe sesje z doradcą zawodowym dla 40 osób (22K/18M):

- a. Zajęcia warsztatowe, przewidziano 4 grupy po 10 osób, 16 godz./gr.
- b. Warsztaty realizowane będą dla osób, u których udział w tej formie wsparcia został wskazany jako niezbędny w IPD.
- c. Zakres działań obejmuje: kompetencje zawodowe, analiza rynku pracy, formy zatrudnienia, równość szans na rynku pracy, dokumenty aplikacyjne, przygotowanie do rozmowy pracodawcą, edukacja na rynku pracy, plan poszukiwania pracy.
- d. Wsparcie umożliwi przygotowanie Uczestników do poruszania się na rynku pracy i podejmowania inicjatywy w zakresie poszukiwania pracy.
- e. Uczestnikom warsztatów przysługuje w ramach zajęć:  
Zwrot kosztów dojazdu (przewidziany dla 16 Uczestników). W celu otrzymania zwrotu za dojazdy na warsztaty, Uczestnik projektu składa „Wniosek o zwrot kosztów dojazdu” wg. Instrukcji zwrotu za dojazdy. Zwroty kosztów dojazdu są wypłacane do chwili wyczerpania środków przewidzianych w budżecie projektu na ten cel.

### IV. Szkolenia zawodowe:

- a. Szkolenia zawodowe będą realizowane tylko dla Uczestników, u których podniesienie kompetencji/kwalifikacji w ramach szkoleń zawodowych zostało wykazane w IPD jako niezbędne. Zaplanowano szkolenia dla 20 Uczestników projektu (11K, 9 M), w tym dla 5 os. szkolenia kończące się uzyskaniem kwalifikacji, natomiast dla 15 osób szkolenia kończące się uzyskaniem kompetencji.
- b. Planuje się organizację 4 edycji szkoleń zamkniętych w wymiarze średnio 24 godz./ edycję.
- c. Tematyka szkoleń:
  - Szkolenia prowadzące do nabycia kompetencji w zawodzie Operator Usług Utrzymania Czystości (dla 15 osób):
    - I stopień -problematyka utrzymania czystości, rodzaje i typy podłóg, środki chemiczne, ich rodzaje i zastosowanie; podstawowe technologie sprzątnia, przepisy BHP w podst. procesach sprzątnia w oparciu o dyrektywy UE;
    - II stopień – zasady sprzątnia pomieszczeń biurowych, zabezpieczenia i utrzymywanie czystości na posadzkach z tworzyw sztucznych, czyszczenie dywanów i wykładzin, konserwacja i czyszczenie posadzek kamiennych,
  - Szkolenia prowadzące do nabycia kwalifikacji, przewidziane dla 5 osób, tematyka zostanie dobrana na podstawie predyspozycji Uczestnika projektu podczas IPD.
- d. Z tytułu uczestnictwa:
  - w szkoleniu prowadzącym do nabycia kwalifikacji Uczestnikowi projektu przysługuje stypendium szkoleniowe przewidziane dla 5 Uczestników szkoleń kwalifikacyjnych.
  - w szkoleniach prowadzących do nabycia kompetencji i kwalifikacji przysługuje refundacja kosztów dojazdu na szkolenie dla 8 osób. W celu otrzymania zwrotu za dojazdy na szkolenia, Uczestnik

---

„Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”

---

---

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

---

projektu składa „Wniosek o zwrot kosztów dojazdu” wg. Instrukcji zwrotu za dojazdu. Zwroty kosztów dojazdu są wypłacane do chwili wyczerpania środków przewidzianych w budżecie projektu na ten cel.

- e. Realizacja szkoleń umożliwi wyposażenie Uczestników projektu w kompetencje/kwalifikacje adekwatne do ich predyspozycji i zapotrzebowania rynku pracy.
- f. Szkolenia dotyczące kwalifikacji zakończą się egzaminem prowadzącym do uzyskania kwalifikacji zgodnie z IPD.
- g. Szczegółowe warunki odbywania szkolenia, wypłaty stypendium o zawiera *Umowa szkoleniowa*, podpisywana z każdym Uczestnikiem kierowanym do odbycia szkolenia.

**V. Staże zawodowe** - w ramach projektu będą organizowane pięciomiesięczne staże dla 40 Uczestników projektu (22K/18M), realizowane będą w miejscach dostosowanych do ich potrzeb (na terenie woj. lubelskiego).

- a. Staże realizowane będą dla osób, u których udział w tej formie wsparcia zostanie wskazany jako niezbędny w IPD. Zaplanowano staże zawodowe dla wszystkich 40 Uczestników projektu. Norma czasu pracy podczas stażu wynosi 8 godz./dzień lub 7 godz./dzień (w zależności od orzeczenia lekarskiego dla osób niepełnosprawnych w stopniu umiarkowanym lub znacznym);
- b. Opiekę nad Uczestnikiem w trakcie stażu sprawował będzie Opiekun stażu;
- c. Uczestnikom staży przysługuje:
  - stypendium stażowe w kwocie 1850 zł brutto/m-c (wraz ze składkami Organizatora),
  - zwrot kosztów dojazdu (planowany dla 16 osób),
  - ubezpieczenie NNW,
  - badania lekarskie,
  - odzież robocza/ochronna.
- d. Szczegółowe warunki odbywania stażu i wypłaty stypendium zawiera *Umowa stażowa*, podpisywana z każdym Uczestnikiem kierowanym na staż.
- e. Na zakończenie stażu Uczestnicy otrzymują opinię od pracodawcy i zaświadczenie o udziale w stażu.
- f. W celu otrzymania zwrotu za dojazdu na staż Uczestnik projektu składa „Wniosek o zwrot kosztów dojazdu” wg. Instrukcji zwrotu za dojazdu. Zwroty kosztów dojazdu są wypłacane do chwili wyczerpania środków przewidzianych w budżecie projektu na ten cel.

**VI. Zatrudnienie wspomagane-mechanizm racjonalnych usprawnień** - wsparcie realizowane dla 11 Uczestników (6K/5M), dla których tego rodzaju potrzeba zostanie wskazana jako niezbędna w IPD.

Zakres działań: Opieka nad 11 Uczestnikami stażu będzie sprawowana przez trenera pracy, którego zadaniem będzie zapewnienie wsparcia Uczestnikom w adaptacji w miejscu pracy, poprzez asystowanie w kontaktach z pracodawcą, poznawaniu współpracowników i stopniowym usamodzielnianiu się Uczestnika projektu.

#### §4

#### Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do 40 niepełnosprawnych osób (22K/18M) spełniających łącznie następujące kryteria:
  - Wiek produkcyjny, tj. 18 - 59 lat dla kobiet oraz 18 - 64 lata dla mężczyzn;

---

„Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”

---

---

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- Status osoby bierniej zawodowo;
  - Zagrożenie ubóstwem lub wykluczeniem społecznym ze względu na niepełnosprawność- posiadany status osoby niepełnosprawnej (każdy stopień i rodzaj niepełnosprawności);
  - Zamieszkanie na terenie woj. lubelskiego w rozumieniu kodeksu cywilnego;
  - Brak orzeczenia o całkowitej niezdolności do pracy, tj. stan zdrowia umożliwiający podjęcie pracy.
2. Wymienione wyżej kryteria stanowią niezbędne kryteria kwalifikujące do udziału w projekcie.
  3. Wśród 40 przedstawicieli grupy docelowej opisanej w pkt. 1 wyodrębniono osobną pulę miejsc dla kobiet (22 os.).
  4. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
    - Wypełnienie i podpisanie **Kwestionariusza zgłoszeniowego** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz **Oświadczenia Uczestnika projektu** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu);
    - Udostępnienie do wglądu dowodu osobistego;
    - Złożenie kserokopii orzeczenia o niepełnosprawności (w celu potwierdzenia ważności orzeczenia oraz przyznanego stopnia niepełnosprawności);
    - Zaakceptowanie i przyjęcie warunków niniejszego Regulaminu.

## § 5

### Zasady kwalifikacji Uczestników – rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu jest prowadzona w okresie 01.09.2017 do 31.12.2017 na terenie województwa lubelskiego.
2. Zgłoszenia do projektu przyjmowane są:
  - a. osobiście w Biurze Projektu, które mieści się w Lublinie, ul. Wojciechowska 5A/30A, 20-704 Lublin, czynne jest w dni robocze w godzinach 7.00 – 15.00.
  - b. pocztą tradycyjną na adres: Biuro Projektu, ul. Wojciechowska 5A/30A, 20-704 Lublin.
  - c. drogą mailową na adres: [lubelskie@kontraktor.biz.pl](mailto:lubelskie@kontraktor.biz.pl).
3. Rekrutacja Uczestników do projektu obejmuje następujące etapy:
  - a. Ocena kandydata/ki do projektu prowadzona przez koordynatorkę ds. rekrutacji i wsparcia merytorycznego wg Formularza oceny, na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych i rozmowy z kandydatem i przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia, tj.:
    - sprawdzenie spełniania kryteriów kwalifikujących opisanych w § 4 ust. 1 na podstawie kompletnych i poprawnie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych - kryteria kwalifikujące muszą być spełnione aby kandydat mógł przejść do kolejnego etapu oceny,
    - weryfikacja spełnienia kryteriów dodatkowych (premijających os. w najtrudniejszym położeniu), przyznanie dodatkowo po 3 punkty za spełnienie każdego z niżej wymienionych kryteriów:
      - niepełnosprawność sprzężona/intelektualna w stopniu znacznym;
      - zaburzenia psychiczne;
      - niskie kwalifikacje;
      - zamieszkiwanie na obszarach wiejskich;
      - wiek do 30 r. ż.;
      - długotrwałe pozostawanie bez zatrudnienia, tzn. nieprzerwane pozostawanie bez zatrudnienia przez okres ponad 12 miesięcy ;
      - osoba spełniająca minimum 2 przesłanki wykluczenia społecznego (definicja zgodnie z § 2 ust. 7);
      - osoba bez doświadczenia zawodowego.

---

„Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”

---

---

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- ułożenie listy UP/listy rezerwowej wg. kryteriów kwalifikowalności oraz kryteriów dodatkowych - wg liczby uzyskanych pkt., wyodrębniona pula miejsc dla kobiet (22 os.),
  - w przypadku przyznania Uczestnikom projektu takiej samej liczby punktów o przyjęciu zadecyduje czas pozostawiania bez zatrudnienia.
- b. Na podstawie oceny przeprowadzonej przez koordynatorkę ds. rekrutacji i wsparcia merytorycznego, Kierownik Projektu tworzy listy rankingowe Uczestników wg liczby uzyskanych przez nich punktów i podejmuje decyzję o przyjęciu do projektu Uczestników, którzy uzyskali największą liczbę punktów, stosownie do liczby wolnych miejsc w projekcie. Listy rankingowe są tworzone raz na miesiąc lub częściej, w przypadku uzyskania zgłoszeń od co najmniej 5 kandydatów/tek. Decyzję o wcześniejszym zakończeniu etapu rekrutacji i przyjęciu Uczestników do projektu podejmuje Kierownik Projektu kierując się koniecznością realizacji działań projektowych zgodnie z harmonogramem.
- c. O przyjęciu do projektu Uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie / mailowo, lub za pośrednictwem strony www.
4. Organizator może poprosić Uczestnika projektu o podpisane dodatkowe oświadczenia dotyczące aktualności wcześniej przedstawionych danych, bezpośrednio przed skorzystaniem przez niego z pierwszej formy wsparcia.

## § 6

### Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik ma prawo do:
- a. korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu wymienionych w § 3 ust. 4, oraz otrzymywania stypendium stażowego;
  - b. otrzymywania świadczeń dodatkowych (zwrotu kosztów dojazdu, ubezpieczenia NNW);
  - c. otrzymania certyfikatu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji zawodowych, w przypadku spełnienia warunków wskazanych w § 3.
2. Uczestnik jest zobowiązany do:
- a. aktywnego uczestnictwa i odbycia wszystkich zaplanowanych programem godzin w ramach opracowywania IPD ki pozostałych formach wsparcia przewidzianych w IPD,
  - b. zapoznania się z programem stażu oraz regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w stażu we wskazanym obiekcie; w przypadku nieobecności spowodowanej chorobą Uczestnik jest zobowiązany do dostarczenia do Biura Projektu zwolnienia lekarskiego w ciągu 3 dni kalendarzowych;
  - c. dostosowania się do poleceń przekazywanych przez kadrę zaangażowaną w realizację projektu: doradców zawodowych, psychologów, trenerów szkoleń, opiekunów staży, trenera pracy i personel zarządzający projektem;
  - d. potwierdzania odbioru świadczeń dodatkowych;
  - e. wypełniania przekazywanych ankiet ewaluacyjnych i innych niezbędnych dokumentów;
  - f. bieżącego przekazywania do opiekuna stażu, personelu projektu, biura projektu informacji o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie;
  - g. przekazania Organizatorowi Projektu kopii umowy o pracę/zlecenie/dzielo lub zaświadczenia od pracodawcy potwierdzającego zatrudnienie, a w przypadku rozpoczęcia działalności gospodarczej: zaświadczenie z gminy/Urzędu Skarbowego/ZUS potwierdzające prowadzenie działalności za trzy pełne miesiące do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie.
  - h. przekazania Organizatorowi Projektu zaświadczenia o podjęciu nauki, podjęciu wolontariatu, rejestracji w powiatowym urzędzie pracy (PUP), zaświadczenie o udziale w Klubie Integracji Społecznej (KIS), kopii indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego realizowanego w Centrum Integracji Społecznej (CIS) w przypadku dokonania rejestracji w/w instytucjach do 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie.

---

„Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”

---

---

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

---

3. Organizator może zobowiązać Uczestnika do pokrycia części lub całości kosztu udzielonego wsparcia, jakie będzie zobligowany ponieść w związku z nieusprawiedliwionym niestawieniem się Uczestnika na stażu. Jednocześnie sytuacje tego rodzaju będą rozpatrywane indywidualnie za obopólnym porozumieniem.

### § 7 Uprawnienia Uczestników

Uczestnik projektu jest uprawniony do otrzymania:

- a. stypendium stażowego - wysokość oraz warunki wypłaty określa umowa stażowa;
- b. stypendium szkoleniowego w przypadku szkoleń kwalifikacyjnych- wysokość oraz warunki wypłaty określa umowa szkoleniowa;
- c. zwrotu kosztów dojazdu na warsztaty, szkolenia, staż- zasady dokonywania zwrotu za koszty dojazdu określa Instrukcja zwrotu za dojazdy;
- d. odzieży roboczej /ochronnej i obuwia w związku z odbywanym stażem;
- e. ubezpieczenia NNW w trakcie odbywania stażu.

### § 8 Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik zostaje skreślony z listy Uczestników projektu w przypadku:
  - a. przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności usprawiedliwionych, w przypadku stażu zawodowego – 40 dni roboczych;
  - b. naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego;
  - c. złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyn rezygnacji, a Organizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył również dokumenty / zaświadczenia lekarskie usprawiedliwiające jego rezygnację.
3. W przypadku przerwania uczestnictwa w projekcie z winy Uczestnika lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, Organizator może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w projekcie.

### § 9 Postanowienia końcowe

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Usługi świadczone będą na terenie woj. lubelskiego.
3. Akceptacja niniejszego Regulaminu warunkuje możliwość przystąpienia do udziału w projekcie.
4. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych jego postanowień, jeśli pojawi się taka konieczność. Każdorazowo o zmianie postanowień Regulaminu Uczestnik będzie informowany w formie pisemnej.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do Organizatora.
6. Uczestnik projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2017 roku.

.....  
*Data i czytelny podpis Uczestnika projektu*

---

„Aktywizacja społeczno-zawodowa niepełnosprawnych mieszkańców województwa lubelskiego szansą na ograniczenie zjawiska wykluczenia społecznego i ubóstwa w regionie”

---