



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w ramach projektu „Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizuje Kontraktor Sp. z o.o. (Beneficjent) w partnerstwie z Clar System S.A. na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Zarządem Województwa Wielkopolskiego w ramach Osi Priorytetowej VI Działania 6.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
4. Biuro Projektu mieści się w Poznaniu przy ul. Dąbrowskiego 75/69, 60-523 Poznań i czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00, telefon 663 770 990, e-mail: p.miesikowska@kontraktor.biz.pl
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2017 r. do 31.07.2018 r. na terenie województwa wielkopolskiego.
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierownika Projektu.

§ 2

Słownik pojęć

1. Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:
 - 1) **Organizator/Beneficjent** – Kontraktor Sp. z o.o.,
 - 2) **Partner** – Clar System S.A.,
 - 3) **Uczestnik** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie (kobieta lub mężczyzna), spełniająca warunki uczestnictwa w projekcie
 - 4) **IPD** – Indywidualny Plan Działania.

§ 3

Wsparcie

1. Udzielenie wsparcia w ramach projektu jest poprzedzone identyfikacją potrzeb Uczestnika. Oznacza to, że pierwszym etapem udziału w projekcie dla każdego Uczestnika jest opracowanie Indywidualnego Planu Działania (podczas sesji z doradcą zawodowym), w którym na podstawie przeprowadzonej diagnozy potrzeb i możliwości Uczestnika określana jest ścieżka udziału Uczestnika w projekcie tj. kolejne formy wsparcia, w których weźmie udział. Każdy Uczestnik otrzymuje ofertę wsparcia, obejmującą takie formy pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu poprawy sytuacji na rynku pracy i uzyskania zatrudnienia.

„Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”



2. W ramach projektu każdy z Uczestników objęty zostanie kompleksowym wsparciem, uwzględniającym pełną ofertę wsparcia obejmującą wszystkie formy pomocy, które zostaną zidentyfikowane u danego Uczestnika, jako niezbędne w celu poprawy sytuacji na rynku pracy lub uzyskania zatrudnienia i dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestników projektu określonych w Indywidualnym Planie Działania (IPD).
3. Zakończenie udziału Uczestnika w projekcie jest rozumiane jako zakończenie udziału w formach wsparcia przewidzianych dla niego i określonych w IPD.
4. **Formy wsparcia:**

I. Indywidualny Plan Działania - obowiązkowe - indywidualne sesje z doradcą zawodowym:

- a. Na każdego Uczestnika przypadają 4 godziny zegarowe IPD;
- b. Zakres działań IPD obejmuje:
 - analiza potrzeb Uczestnika - określenie trudności zawodowych, celów zawodowych, ocena postawy w stosunku do przyszłości, postrzeganie samego siebie; oprócz ww. elementów przewiduje się określenie wzajemnych relacji między doradcą a Uczestnikiem, wspólnego celu pracy, przebiegu kolejnych spotkań,
 - rynek pracy - role społeczne/modele życia, sytuacja na rynku pracy i jej rozwój, oczekiwania pracodawców, możliwości kształcenia/warunki uczestnictwa w kształceniu, ocena kwalifikacji/doświadczenia zawodowego Uczestnika w świetle wymagań rynku pracy, wzory pracy i uczenia się,
 - samopoznanie - określenie przez Uczestnika słabych i mocnych stron, uzdolnień, wartości, umiejętności, doświadczenia życiowego,
 - indywidualna ocena zawodowa - ocena doradcy w zakresie zainteresowań, wartości, celów, doświadczenia zawodowego, uzdolnień zawodowych Uczestnika,
 - przygotowanie IPD - określenie celów, planów, perspektywy czasowej osiągnięcia powyższych,
- c. IPD jest dokumentem opracowanym z udziałem Uczestnika, ma formę pisemną i zatwierdzany jest przez Uczestnika własnoręcznym podpisem,
- d. Wsparcie będzie realizowane w formie indywidualnych sesji z doradcą zawodowym w warunkach umożliwiających prowadzenie swobodnej rozmowy. W przypadku osób z ograniczeniami ruchowymi, przewiduje się możliwość realizacji części zajęć w miejscach zamieszkania Uczestników lub wskazanych przez nich lokalizacjach.

II. Poradnictwo zawodowe i wsparcie psychologiczno-doradcze – realizowane dla osób, dla których tego rodzaju potrzeba zostanie wskazana w IPD. W ramach poradnictwa zawodowego oraz wsparcia psychologicznego przewidziano średnio 6 godzin zegarowych na Uczestnika (po 50% na spotkania z doradcą zawodowym i psychologiem) indywidualnych spotkań obejmujących:

- a. metody aktywnego poszukiwania pracy (omówienie kanałów poszukiwania ofert, zasad funkcjonowania rynku pracy),
- b. autoprezentacja i przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej (wygląd zewnętrzny kandydata, przygotowanie merytoryczne,
- c. zdobywanie informacji o potencjalnym pracodawcy/stanowisku pracy, symulacja rozmowy rekrutacyjnej i omówienie błędów),
- d. przygotowanie dokumentów aplikacyjnych (zasady tworzenia cv i listu motywacyjnego, przykłady kreatywnych aplikacji, omówienie najczęściej popełnianych błędów - trening asertywności,

„Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”



- e. pobudzanie i zachęcanie Uczestnika do aktywności zawodowej,
- f. podnoszenie poziomu wartości siebie oraz motywacji do udziału w projekcie i do podjęcia pracy po zakończeniu udziału w nim.

III. Certyfikowane kursy i szkolenia zawodowe dla zawodów deficytowych - przewidziane dla Uczestników, u których zdiagnozowano potrzebę uzupełnienia/zmiany/nabycia nowych kwalifikacji.

- a. Liczba i tematyka szkoleń zawodowych dla poszczególnych Uczestników będzie wynikać z ich potrzeb określonych w IPD;
- b. Średni wymiar godzinowy wsparcia – 120 godzin na jednego Uczestnika na szkolenie lub kurs, dokładna liczba godzin będzie uzależniona od potrzeb szkoleniowych poszczególnych Uczestników;
- c. Szkolenia pozwalające zdobyć kwalifikacje związane z wykonywaniem poszczególnych zawodów deficytowych;
- d. W ramach szkoleń przewidziano materiały szkoleniowe, obiad, przerwę kawową;
- e. Szkolenia zawodowe zakończone będą egzaminami potwierdzającymi nabycie lub podwyższenie kwalifikacji zawodowych niezbędnych w danym zawodzie – **uzyskanie certyfikatu** rozpoznawalnego w danym środowisku, sektorze lub branży . Warunkiem uzyskania certyfikatu z odbytego szkolenia jest zdanie egzaminu oraz frekwencja na poziomie nie niższym niż 80% godzin zajęć oraz każdorazowe usprawiedliwienie nieobecności;
- f. Uczestnikom szkoleń przysługuje stypendium szkoleniowe za czas uczestnictwa w szkoleniu;
- g. Stypendium szkoleniowe wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2015 poz. 149, z późn. zm.) i jest to 6,65 brutto / godzinę, proporcjonalnie do liczby godzin szkoleniowych;
- h. Uczestnicy mogą otrzymać zwrot kosztów dojazdu na szkolenia, wsparcie zaplanowano wstępnie dla 25 osób;
- i. Uczestnicy mogą otrzymać zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną, wsparcie zaplanowano wstępnie dla 10 osób;
- j. Środki opisane powyżej pkt. III g oraz i zwracane będą Uczestnikowi do momentu wyczerpania budżetu projektu przeznaczonego na ten cel;
- k. Szczegółowe warunki odbywania szkoleń oraz wypłaty stypendium i zwrotu kosztów dojazdu i opieki nad dzieckiem/osobą zależną określa *Umowa szkoleniowa*, zawierana z każdym Uczestnikiem kierowanym na szkolenia zawodowe.

IV. Staże zawodowe – w ramach projektu będą organizowane staże 6. miesięczne, w miejscach dostosowanych do Uczestników (na terenie woj. wielkopolskiego).

- a. Profil stażu uzależniony od treści IPD, a dla Uczestnika biorącego udział w szkoleniach zawodowych, staż ściśle powiązany będzie ze szkoleniami;
- b. Opiekę nad Uczestnikiem w trakcie stażu sprawował będzie Opiekun stażu;
- c. Norma czasu pracy podczas stażu wynosi 8 godz./dzień lub 7 godz./dzień (w zależności od orzeczenia lekarskiego dla osób niepełnosprawnych z I i II grupą);
- d. Uczestnikom staży przysługuje w ramach staży:

„Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”



- stypendium stażowe;
 - zwrot kosztów dojazdu (planowany dla 50 osób);
 - zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osoba zależną (planowany dla 20 osób);
 - ubezpieczenie NNW;
 - badania lekarskie;
 - odzież robocza/ochronna.
- e. Środki opisane powyżej dotyczące zwrotu kosztów dojazdu/opieki nad dzieckiem/osobą zależną zwracane będą Uczestnikowi do momentu wyczerpania budżetu projektu przeznaczonego na ten cel;
- f. Szczegółowe warunki odbywania stażu, wypłaty stypendium i zwrotu kosztów dojazdu oraz kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną zawiera *Umowa stażowa*, podpisywana z każdym Uczestnikiem kierowanym na staż.

V. Zatrudnienie wspomagane oraz racjonalne usprawnienia dla części Uczestników m.in. poprzez tłumaczenie materiałów szkoleniowych na język łatwy oraz ich wydruk dla Uczestników szkoleń zaw. Wstępnie zaplanowano objęcie wsparciem 20 Uczestników. Będzie realizowane na następujących etapach:

- a. wsparcie Uczestników w poszukiwaniu pracy i kontakcie z pracodawcą;
- b. pomoc w wykonywaniu zadań zleconych przez pracodawcę oraz poleceń opiekuna stażu;
- c. wsparcie w załatwianiu formalności dotyczących udziału w stażu dla Uczestników z trudnościami percepcyjnymi.

VI. Pośrednictwo pracy – indywidualne sesje poszczególnych Uczestników z doradcą zawodowym - średnio 8 godzin zegarowych na jednego Uczestnika. Udzielenie wsparcia będzie poprzedzone identyfikacją potrzeb zawodowych w ramach IPD, niemniej jednak zakłada się, iż ze względu na specyfikę Uczestników projektu, ww. forma wsparcia zostanie zalecona wszystkim. Zakres pośrednictwa obejmuje:

- a. zapoznanie się pośrednika pracy z przygotowanymi IPD celem opracowania profilu zawodowego Uczestnika;
- b. poszukiwanie ofert pracy, zgodnych z profilem zawodowym Uczestnika, w zawodach deficytowych;
- c. spotkania z Uczestnikami celem przedstawienia ofert pracy, omówienia warunków pracy, uzgodnienia terminu rozmowy rekrutacyjnej;
- d. nauka poruszania się po rynku pracy (pomoc w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych, coaching przed rozmowami rekrutacyjnymi);
- e. kontakty z pracodawcami w imieniu Uczestnika;
- f. wsparcie motywacyjne oraz podczas rozmów rekrutacyjnych.

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Grupę docelową stanowi 100 osób (60 kobiet i 40 mężczyzn), którzy w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie spełniają łącznie następujące kryteria:

„Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”



- a. **Wiek powyżej 30 roku życia;**
- b. **Brak zatrudnienia:** osoby bezrobotne lub bierne zawodowo;
- c. **Zamieszkanie na terenie województwa wielkopolskiego:** zgodnie z Kodeksem Cywilnym miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu;
- d. **Niepełnosprawność:** wymagane aktualne orzeczenie o niepełnosprawności lub analogiczny dokument wydany na podstawie ustawy o ochronie zdrowia psychicznego. Akceptowany jest każdy stopień i rodzaj niepełnosprawności przy jednoczesnym braku całkowitej niezdolności do pracy tj. stan zdrowia umożliwiający podjęcie pracy.

Wymienione wyżej kryteria stanowią niezbędne **kryteria kwalifikujące** do udziału w projekcie.

2. Wśród 100 przedstawicieli grupy docelowej opisanej w pkt. 1 stanowić będą:
 - a. **Osoby bezrobotne:** minimum **40** osób, w tym **długotrwale bezrobotne** (pozostające bez pracy powyżej 12 miesięcy) – minimum **10** osób,
 - b. **Osoby bierne zawodowo:** minimum **60** osób,
 - c. **Kobiety:** minimum **60** osób;
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
 - a. Wypełnienie i podpisanie **Formularza zgłoszeniowego** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu), **Oświadczenia Uczestnika projektu** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) oraz udzielenie odpowiedzi na pytania zawarte w **Ankiecie badającej poziom motywacji** (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu);
 - b. Złożenie kserokopii **orzeczenia o niepełnosprawności** (w celu potwierdzenia ważności orzeczenia oraz przyznanej grupy niepełnosprawności);
 - c. W przypadku kategorii osób *bezrobotnych zarejestrowanych w ewidencji urzędów pracy* niezbędne jest Złożenie **zaświadczenia z Urzędu Pracy** potwierdzającego pozostawanie w rejestrze osób bezrobotnych wraz z okresem pozostawania w rejestrze i /lub z informacją o zakwalifikowaniu do I lub II profilu pomocy. Jeśli Urząd Pracy w zaświadczeniu nie przedstawi informacji o profilu przyznanej pomocy, wówczas Uczestnik sam poświadcza ten fakt. W przypadkach uznanych przez Organizatora za „wyjątkowe” (tzn. wynikających z osobistej sytuacji potencjalnego Uczestnika) uniemożliwiających mu na czas pobranie z Urzędu Pracy ww. zaświadczenia, akceptowane jest oświadczenie Uczestnika potwierdzające zarejestrowanie go w Urzędzie Pracy jako osoby bezrobotnej. W tej sytuacji Uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia z Urzędu Pracy nie później niż w dniu uczestnictwa w pierwszej formie wsparcia w ramach projektu. W przypadku niedostarczenia ww. zaświadczenia Uczestnik zostaje usunięty z projektu.
 - d. Zaakceptowanie i przyjęcie warunków niniejszego Regulaminu.

§ 5

Zasady kwalifikacji Uczestników – rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu jest prowadzona w sposób ciągły, w okresie od I.2017 do XI.2017 na terenie województwa wielkopolskiego.
2. Zgłoszenia do projektu przyjmowane są:
 - a. osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 w Biurze Projektu w Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 75/69;

„Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”



- b. pocztą tradycyjną na adres: Biuro Projektu „Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”, ul. Dąbrowskiego 75/69, 60-523 Poznań;
 - c. drogą mailową na adres: m.konieczna@clarsystem.pl
3. Rekrutacja Uczestników do projektu obejmuje następujące etapy:
- a. Ocena kandydata do projektu prowadzona przez Specjalistę ds. rekrutacji i Kierownika projektu wg Formularza oceny na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych i rozmowy z kandydatem, tj.:
 - sprawdzenie spełniania kryteriów kwalifikujących opisanych w § 4 na podstawie kompletnych i poprawnie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych - kryteria kwalifikujące muszą być spełnione aby kandydat mógł przejść do kolejnego etapu oceny,
 - ocena wg kryteriów punktowych i premiowych w ramach dostępnego limitu miejsc dla grup wskazanych w § 4 pkt 2 – dokonywana przez Specjalistę ds. rekrutacji oraz Kierownika projektu, na podstawie łącznej ilości punktów jaką kandydat uzyskał za spełnienie ww. kryteriów;
- Kryteria punktowe:** ocenia Specjalista ds. rekrutacji / Kierowniczkę projektu (od 0 do 10 pkt):
- Ocena zaangażowania i motywacji do udziału w projekcie oraz gotowości do podjęcia pracy;
- Kryteria premiowe (po 5 punktów za każde spełnione kryterium):**
- I grupa inwalidzka +5 pkt,
 - II grupa inwalidzka +5 pkt,
 - wiek powyżej 50 roku życia +5 pkt,
 - status osoby o niskich kwalifikacjach (maksymalnie wykształcenie średnie) +5pkt.
- b. Na podstawie oceny przeprowadzonej przez Specjalistę ds. rekrutacji oraz Kierownika Projektu utworzone zostaną listy rankingowe Uczestników wg liczby uzyskanych przez nich punktów i podjęta zostanie decyzja o przyjęciu do projektu Uczestników, którzy uzyskali największą liczbę punktów, stosownie do liczby wolnych miejsc w projekcie. Listy rankingowe oraz rezerwowe są tworzone po zakończeniu każdego miesiąca rekrutacji zgodnie z wyodrębnioną pulą miejsc opisaną w § 4 pkt 2. Decyzję o wcześniejszym zakończeniu etapu rekrutacji i przyjęciu Uczestników do projektu podejmuje Kierownik Projektu kierując się koniecznością realizacji działań projektowych zgodnie z harmonogramem. Utworzona zostanie lista rezerwowa na wypadek rezygnacji Uczestnika zakwalifikowanego do udziału w projekcie.
4. Organizator może poprosić Uczestnika o podpisanie dodatkowego oświadczenia dotyczącego aktualności wcześniej przedstawionych danych, bezpośrednio przed skorzystaniem przez niego z pierwszej formy wsparcia.

§ 6

Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a. Korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu;
 - b. Otrzymywania świadczeń dodatkowych (zwrotu kosztów dojazdu, zwrotu kosztów opieki nad osobą zależną, badań lekarskich, ubezpieczenia NNW, odzieży roboczej/ochronnej);
 - c. Otrzymania materiałów szkoleniowych;
 - d. Otrzymania certyfikatu rozpoznawalnego w danym środowisku, sektorze lub branży, w przypadku spełnienia warunków wskazanych w § 3;
2. Uczestnik, jest zobowiązany do:
 - a. Aktywnego uczestnictwa i odbycia wszystkich zaplanowanych programem godzin wsparcia;



- b. W przypadku otrzymania skierowania na szkolenie zawodowe - aktywnego uczestnictwa w szkoleniu w wymiarze co najmniej 80% czasu przewidzianego programem szkolenia i przystąpienia do egzaminu końcowego;
 - c. W przypadku skierowania na staż – zapoznania się z programem stażu oraz regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w stażu we wskazanym obiekcie; w przypadku nieobecności spowodowanej chorobą Uczestnik jest zobowiązany do dostarczenia do Opiekuna stażu lub biura projektu zaświadczenia lekarskiego;
 - d. Dostosowania się do poleceń przekazywanych przez Doradców prowadzących wsparcie przewidziane w ramach projektu; Opiekunów staży, trenerów pracy i personelu projektu;
 - e. Potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych i świadczeń dodatkowych;
 - f. Wypełniania przekazywanych ankiet ewaluacyjnych i innych niezbędnych dokumentów;
 - g. Bieżącego przekazywania do Opiekuna stażu, personelu projektu, biura projektu informacji o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie;
 - h. Usprawiedliwienia nieobecności będącej wynikiem choroby poprzez niezwłoczne dostarczenie zwolnienia lekarskiego.
3. Organizator może zobowiązać Uczestnika do pokrycia części lub całości kosztu udzielonego wsparcia, jakie będzie zobligowany ponieść w związku z niestawieniem się Uczestnika na szkoleniu/stażu. Jednocześnie sytuacje tego rodzaju będą rozpatrywane indywidualnie za obopólnym porozumieniem.
4. Osoba bezrobotna biorąca udział w projekcie ma obowiązek powiadomić Urząd Pracy, w którym jest zarejestrowana o udziale w projekcie w terminie 7 dni od podpisania *Umowy szkoleniowej/stażowej*.

§ 7

Uprawnienia Uczestników

1. Uczestnik jest uprawniony do otrzymania:
 - a. Stypendium stażowego – wysokość oraz warunki wypłaty określa *Umowa stażowa*;
 - b. Stypendium szkoleniowego - wysokość oraz warunki wypłaty określa *Umowa szkoleniowa*;
 - c. Zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie – zasady dokonywania zwrotu za koszty dojazdu określa *Umowa szkoleniowa*;
 - d. Zwrotu kosztów dojazdu na staż - zasady dokonywania zwrotu za koszty dojazdu określa *Umowa stażowa*;
 - e. Odzieży roboczej i ochronnej w związku z odbywanym stażem.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik zostaje skreślony z listy Uczestników projektu w przypadku:
 - a. Przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności w przypadku szkoleń i staży zawodowych, limity określa odpowiednio umowa szkoleniowa/stażowa;
 - b. Naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego;
 - c. Złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyn rezygnacji, a Organizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył również dokumenty/zaświadczenia lekarskie usprawiedliwiające jego/jej rezygnację.
3. W przypadku przerwania uczestnictwa w projekcie z winy Uczestnika lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, Organizator może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w projekcie.

„Kwalifikacje w zawodach deficytowych szansą na nowy start dla nieaktywnych zawodowo wielkopolskich osób niepełnosprawnych z grupy wiekowej 30+”



§ 9
Postanowienia końcowe

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Usługi świadczone będą na terenie woj. wielkopolskiego.
3. Akceptacja niniejszego Regulaminu warunkuje możliwość przystąpienia do udziału w projekcie.
4. Organizator Projektu zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych jego postanowień, jeśli pojawi się taka konieczność. Każdorazowo o zmianie postanowień Regulaminu Uczestnik będzie informowany w formie pisemnej.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Organizatora.
6. Uczestnik/czka projektu jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2017 roku.

.....
Data i czytelny podpis Uczestnika